



# Compétences + Perfectionnement Bureautique

**Vous êtes demandeur d'emploi et vous souhaitez améliorer vos compétences en bureautique ? IRFA sud vous accompagne pour favoriser votre employabilité.**

## PROFIL ET PRÉREQUIS

Demandeur d'emploi de plus de 16 ans possédant un projet de formation ou d'insertion professionnelle défini qui nécessite un complément de formation. Ne pas être dans une situation illettrisme.  
Positionnement ou entretien diagnostic préalable à l'entrée en formation.

## OBJECTIFS

Élever le niveau général de compétences bureautiques pour favoriser l'employabilité et répondre aux besoins de tous les secteurs d'activité face au développement du numérique.

## PROGRAMME

Le parcours en centre est proposé sur un rythme à temps partiel, individualisé et adapté à la progression des parcours. Les plannings individuels sont posés selon la fiche de définition du parcours, et ajustables selon les profils et les besoins repérés par le formateur référent.

- Les réseaux sociaux et la e-réputation
- La citoyenneté numérique
- Utilisation messagerie Outlook
- Utilisation du Web
- Powerpoint
- Word fonctions avancées
- Excel fonctions avancées
- Certification TOSA

## RÉSULTATS OBTENUS

**TAUX DE SATISFACTION STAGIAIRES 2023 : 95 %**

## SUITES DE PARCOURS POSSIBLES

A la suite de votre parcours Compétences +, vous pouvez vous orienter vers nos formations qualifiantes [ici \(https://www.irfasud.fr/formations/\)](https://www.irfasud.fr/formations/)

**Accessible aux personnes en situation de handicap**

[Accompagnement renforcé mis en place. / \(https://www.irfasud.fr/myjob/un-accompagnement-renforce-pour-nos-publics-en-situation-de-handicap/\)](https://www.irfasud.fr/myjob/un-accompagnement-renforce-pour-nos-publics-en-situation-de-handicap/)

### Où se former

- Perpignan

### Financement

- Région Occitanie

### Durée

- Parcours moyen de 182 heures